

Récupération d'un site et modification sur WordPress

Sommaire

1 - La gestion des utilisateurs.....	Page 2
2 - Page d'accueil.....	Page 5
3 - Page artistes.....	Page 6
4 - Création d'une nouvelle page : L'association.....	Page 7
5. Créer un formulaire de contact.....	Page 8
6- Modification du menu principal.....	Page 15
7- Mentions obligatoires.....	Page 17

1. Gestion des utilisateurs

Création d'un compte administrateur :

C'est ici ou on pourra créer des comptes administrateur.

The screenshot shows the WordPress dashboard for 'Art et culture Saint Malo' in the Colibri theme. The left sidebar menu is open, and a red arrow points to the 'Comptes' (Users) option. The main content area displays the 'Ajouter' (Add) user form. The form includes the following fields:

- Identifiant (nécessaire):
- E-mail (nécessaire):
- Prénom:
- Nom:
- Site web:
- Langue:
- Mot de passe:

On peut voir que le compte a bien été créé.

<input type="checkbox"/>	 nathan	Nathan LARSON	nathanlarson.766@gmail.com	Administrateur/administratrice	0
<input type="checkbox"/>	Identifiant	Nom	E-mail	Rôle	Publication
					5

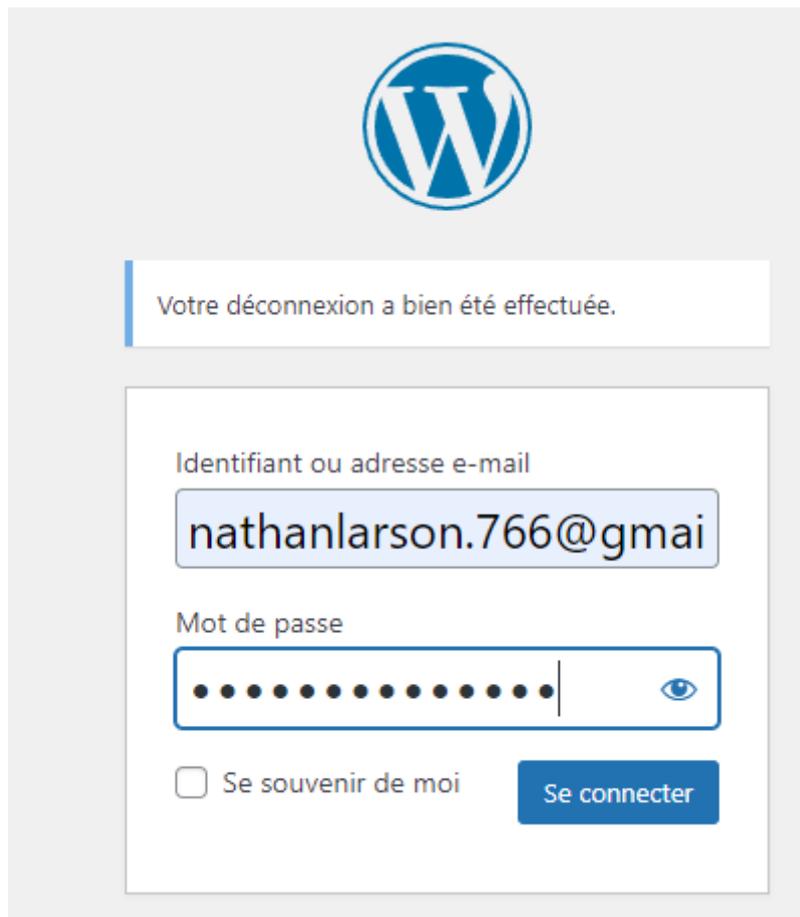
Création d'un utilisateur admin pour la future administration du site.

Créer un nouveau compte et l'ajouter à ce site.

Identifiant (nécessaire)	<input type="text" value="user"/>
E-mail (nécessaire)	<input type="text" value="nathanlarson.76@gmail.com"/>
Prénom	<input type="text" value="user"/>
Nom	<input type="text" value="user"/>
Site web	<input type="text"/>
Langue 	<input type="text" value="Site par défaut"/> ▼
Mot de passe	<input type="button" value="Générer un mot de passe"/>
	<input type="password" value="....."/> <input type="button" value="Afficher"/> Forte
Envoyer une notification au compte	<input checked="" type="checkbox"/> Envoyer un e-mail à la personne à propos de son compte.
Rôle	<input type="text" value="Administrateur/administratrice"/> ▼

On peut voir que le compte a bien été créé.

Connexion avec le compte administrateur créé précédemment.



The image shows the WordPress login interface. At the top center is the WordPress logo. Below it, a white box with a blue border contains the message: "Votre déconnexion a bien été effectuée." Below this is the login form. It has a label "Identifiant ou adresse e-mail" above a text input field containing "nathanlarson.766@gmai". Below that is a label "Mot de passe" above a password input field with 12 dots and an eye icon. At the bottom left of the form is a checkbox labeled "Se souvenir de moi". At the bottom right is a blue button labeled "Se connecter".

On peut apercevoir que la connexion au compte administrateur a bien fonctionné.



2. Page d'accueil : Ajout d'un spectacle

Afin d'ajouter un spectacle à la page d'accueil, je vais me rendre dans l'onglet page et sélectionner ma page d'accueil.

Want to have full control over your website's design? Upgrade and get up to 30% OFF for Colibri PRO!

Colibri recommends **Forminator**, an expandable form builder plugin for WordPress.

Migration presque terminée !
Des fichiers réservés d'installation de Duplicator ont été détectés à la racine. Veuillez les supprimer pour éviter des problèmes de sécurité. Rendez vous dans Duplicator > Outils > Information > Données stockées et cliquez sur le bouton « Supprimer les fichiers d'installation ». [Y accéder](#)

Tous (3) | Publiés (2) | Brouillon (1)

Actions groupées | Appliquer | Toutes les dates | Filtrer

<input type="checkbox"/> Titre	Auteur/autrice		Date
<input type="checkbox"/> Front Page — Page d'accueil	admin	—	Publié 23/08/2021 à 11h41
<input type="checkbox"/> Les artistes	admin	—	Publié 11/09/2021 à 20h55
<input type="checkbox"/> Politique de confidentialité — Brouillon, Page de politique de confidentialité	admin	—	Dernière modification 23/08/2021 à 11h20
<input type="checkbox"/> Titre	Auteur/autrice		Date

Je vais créer un block pour pouvoir ajouter la soirée du 20 novembre.

Content

- Soirée 20 novembre
- About 2

Ici je vais pouvoir ajouter le spectacle du 20 novembre en ajoutant les balises nécessaires.

Publier

You are customizing Block

LAYOUT | STYLE | ADVANCED

Layout structure >

Spacing >

Manage rows v

Layout Preview **ADD ROW**

ADD CONTENT

Blocks | **Components**

Component search

Basic

- Columns
- Text
- Heading
- Image
- Button
- Link
- Icon
- Spacer
- Divider
- Video **PRO**

Components

Samedi 20 Novembre 2022

Soirée Cabaret

Salle THEOPHILE BRIANT - 20H30 - 10€

130 places sur réservation Conditions d'accès au spectacle : billet + pass-sanitaire + carte d'identité

Old Time



EN SAVOIR PLUS

CALUM STEWART



EN SAVOIR PLUS

Et voilà le résultat !

3. Page artistes : ajouter les informations

J'ai ajouté les informations nécessaires pour Alain PENNEC



ALAIN PENNEC

[Cliquer ici pour en savoir plus.](#)

Le parcours musical d'Alain Penneec commence aux débuts des années 70, lors de la première déferlante celtique, à l'apprentissage de la cornemuse et de la bombarde, ce qui l'amène très rapidement à sonner en couple avec son frère et à jouer dans des groupes comme Kouerien Sant Yann ou Sonerien Du. Il découvre l'accordéon diatonique en 1978. Entre 1980 et 1989 avec Tammles, l'une des formations les plus appréciées du milieu fest-noz, il contribue à

CALUM STEWART

Et j'ai ajouté les informations nécessaires pour le groupe CALUM STEWART.

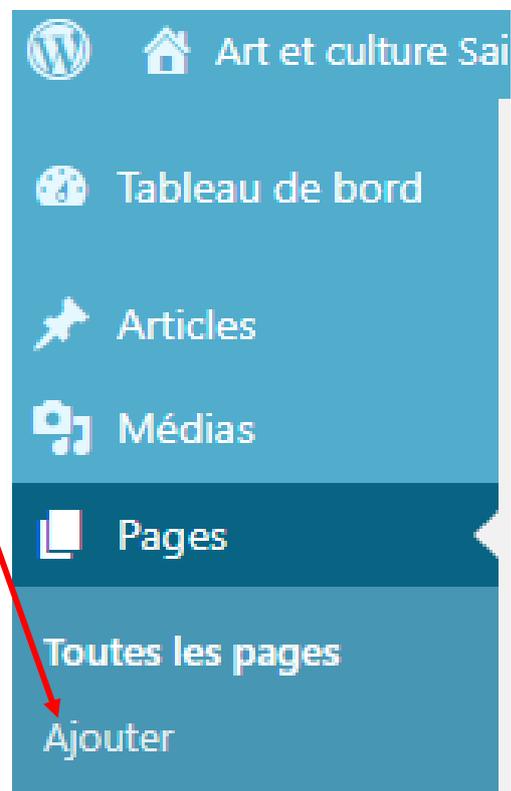


[Cliquer pour en savoir plus.](#)

Nommé « musicien de l'année » aux BBC Alba Scots Trad Awards, l'écossais Calum Stewart propose un style unique, puissant et mélodique, fruit de son travail sur son uilleann pipes. Son originalité musicale est développée à travers ses multiples collaborations avec des musiciens et des projets d'Ecosse, d'Irlande et de Bretagne. Calum Stewart a joué ou enregistré avec des artistes comme Julie Fowlis, Donald Shaw, Duncan Chisholm, Lauren MacColl, BBC Scottish Symphony

4. Création d'une nouvelle page : L'association

Je vais créer une nouvelle page nommée **L'association**, donc je vais aller sur pages et ensuite je vais cliquer sur **Ajouter**.



Et j'ai ajouté ensuite ce qui était demandé.

Association

L'Association Arts et Cultures Traditionnels du Monde

L'Association Arts et Cultures Traditionnels du Monde a été créé le 15 Décembre 2015, ces buts sont la promotion, la diffusion et l'enseignement des cultures traditionnels du monde sous toutes leurs formes. D'organiser toutes manifestations ayant traits aux cultures du monde. D'organiser le Festival Folklores du Monde qui se déroule tous les ans au mois de juillet à Saint Malo. De valoriser les artistes locaux, régionaux, nationaux et Internationaux en leurs permettant de se produire dans des conditions optimales



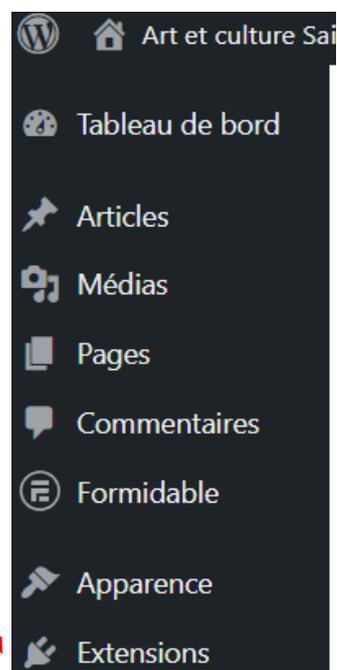
5. Créer un formulaire de contact

Installation de l'extension **Formidable Forms**

Formidable Forms est une extension disponible sur WordPress, cette extension permet de créer rapidement et facilement des formulaires.

Voici comment installer cette extension :

Il faudra se rendre à l'accueil et de cliquer sur **Extensions** :



Ensuite il faut cliquer juste ici afin de pouvoir ajouter l'extension.

Extensions [Ajouter](#)

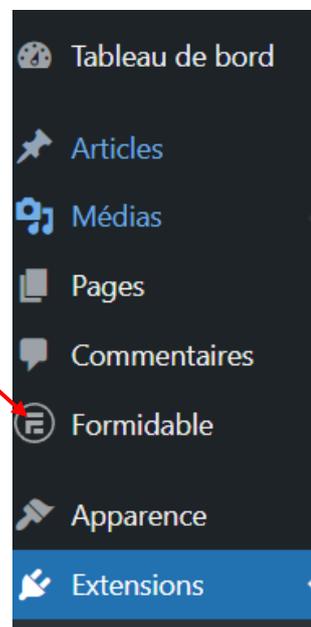
Maintenant dans la barre de recherche il faudra taper le nom de l'extension **WPFORMS** afin de l'installer, pour installer cette extension il suffira de cliquer sur installer.



The screenshot shows the WordPress plugin directory entry for 'Contact Form by WPForms – Drag & Drop Form Builder for WordPress'. It features the WPForms logo (a bear holding a sign) and a blue 'Installation...' button. Below the title, it says 'Plus de détails'. The description reads: 'The best WordPress contact form plugin. Drag & Drop online form builder that helps you...'. It is attributed to 'Par WPForms'. At the bottom, there are five stars with '(11 549)' next to them, and the text '5 millions et + installations actives'. To the right, it says 'Dernière mise à jour : il y a 1 semaine' and 'Compatible avec votre version de WordPress' with a green checkmark.

Configuration de l'extension WPFORMS

Pour configurer et paramétrer cette extension il faudra cliquer ici.



Afin de créer un formulaire de contact, il faudra cliquer sur **Créer un formulaire**.

[Créer votre formulaire](#)

On arrivera sur cet onglet.

Nommez votre formulaire

Sélectionnez un modèle

Pour accélérer le processus, vous pouvez choisir l'un de nos modèles pré-établis, commencer par un [formulaire vide](#) ou [créer le vôtre](#). Vous avez une suggestion pour un nouveau modèle ? [Nous serions ravis de le connaître !](#)

Rechercher des modèles

Tous les modèles

- Modèles personnalisés
- Modèles de module
- Business Operations
- Customer Service
- Education

Formulaire vide
Le formulaire vide vous permet de créer tout type de formulaire en utilisant notre constructeur en glisser/déposer.

Colibri Contact Form Template
This is a simple contact form template designed to best fit the Colibri theme design. You can add and remove fields as needed.

Simple Contact Form
Collect the names, emails, and messages from site visitors that need to talk to you.

Newsletter Signup Form
Gather your site visitors' contact information and send them email campaigns.

Refer a Friend and Win Form
Encourage people to recommend friends in exchange for prizes.

Secret Santa Signup Form
Get signups for your Secret Santa this Christmas.

Il est possible de créer un formulaire ou de choisir un modèle de formulaire.

Voici l'onglet champ :

Vous modifiez Nous contacter

Aide Prévisualisation Intégration Enregistrer

Ajouter des champs Options du champ

Général Avancé Logique Int...

E-mail (ID #1)

Libellé

Description

Nécessaire

Activer la confirmation par e-mail

Nous contacter

Empty Label *

Prénom Nom

Email *

Votre message *

Submit

Il est possible de personnaliser le formulaire au maximum

Ajouter des champs Options du champ

Champs standards

Ligne de texte Paragraphe

Liste déroulante Choix multiple

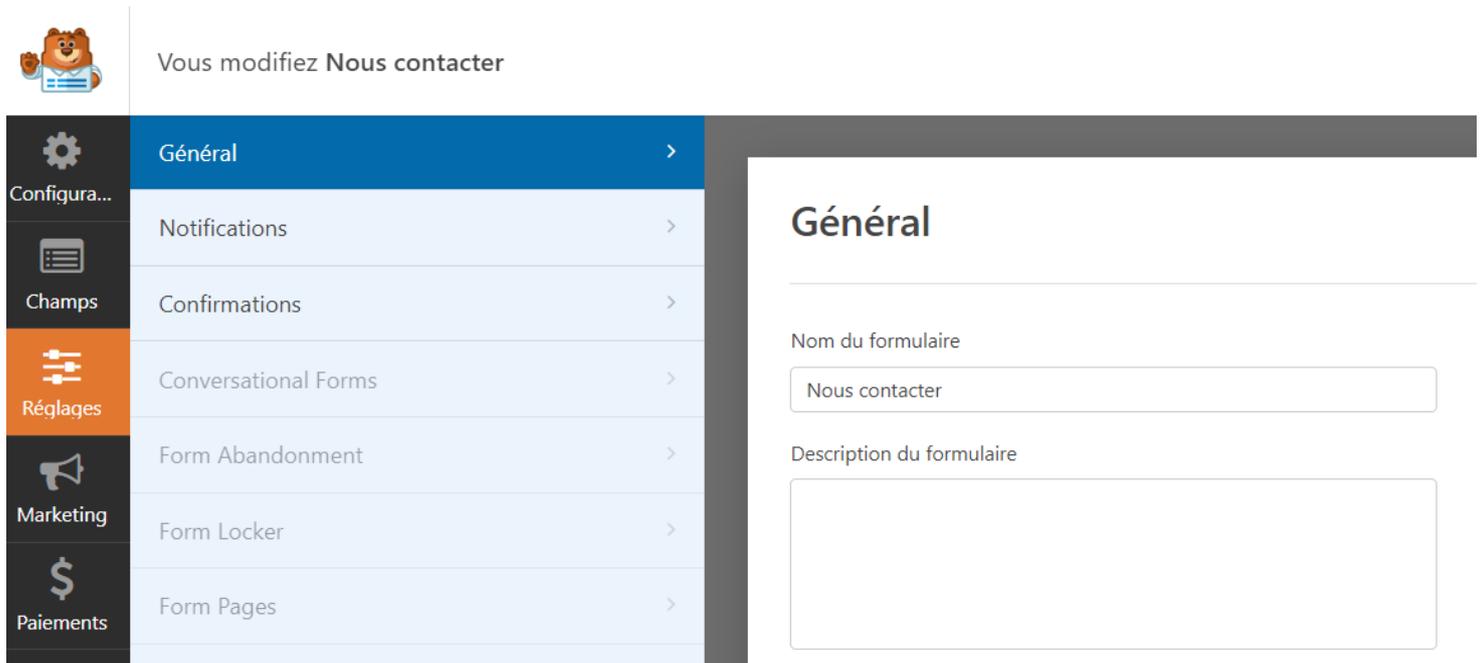
Cases à cocher Nombres

Nom E-mail

Curseur de nombres CAPTCHA

Voici l'onglet Réglages :

Cet onglet permet de paramétrer correctement le formulaire



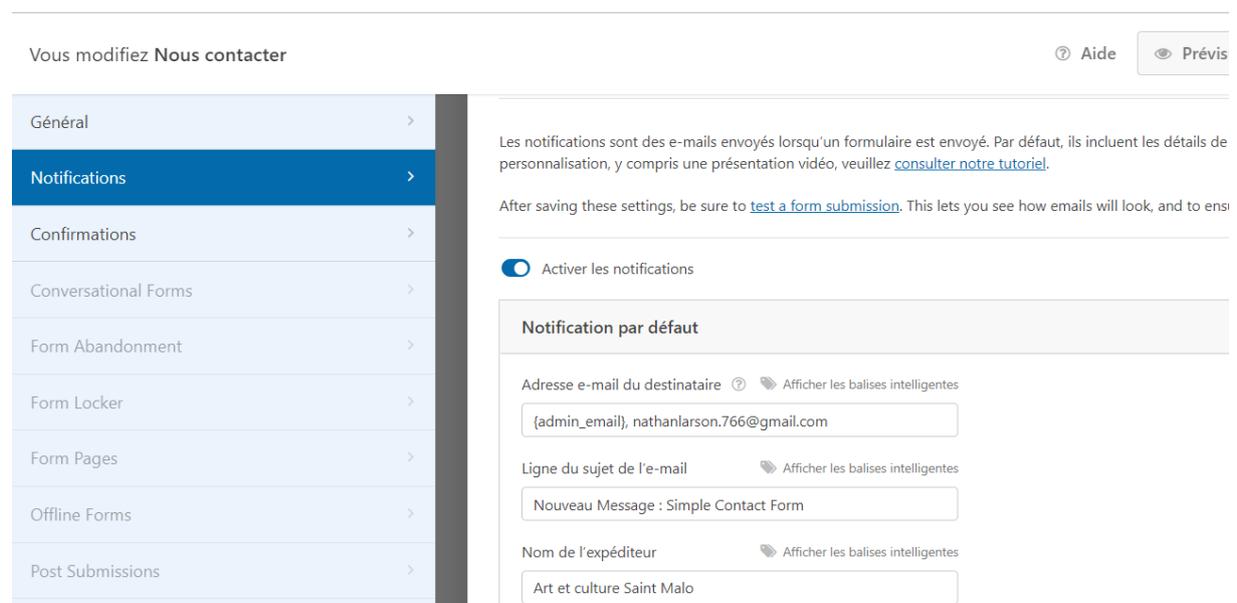
Vous modifiez **Nous contacter**

Général

Nom du formulaire
Nous contacter

Description du formulaire

Ici on pourra paramétrer le système de notification.



Vous modifiez **Nous contacter** Aide Prévis

Notifications

Les notifications sont des e-mails envoyés lorsqu'un formulaire est envoyé. Par défaut, ils incluent les détails de personnalisation, y compris une présentation vidéo, veuillez [consulter notre tutoriel](#).

After saving these settings, be sure to [test a form submission](#). This lets you see how emails will look, and to ens

Activer les notifications

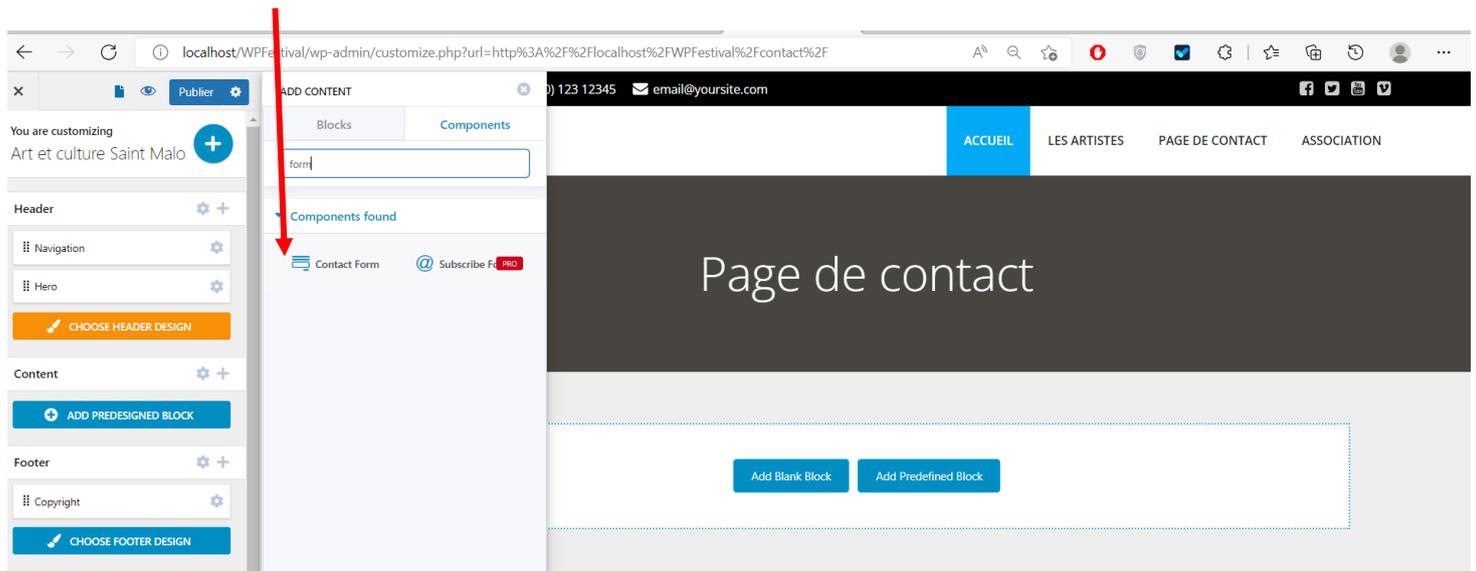
Notification par défaut

Adresse e-mail du destinataire ? Afficher les balises intelligentes
{admin_email}, nathanlarson.766@gmail.com

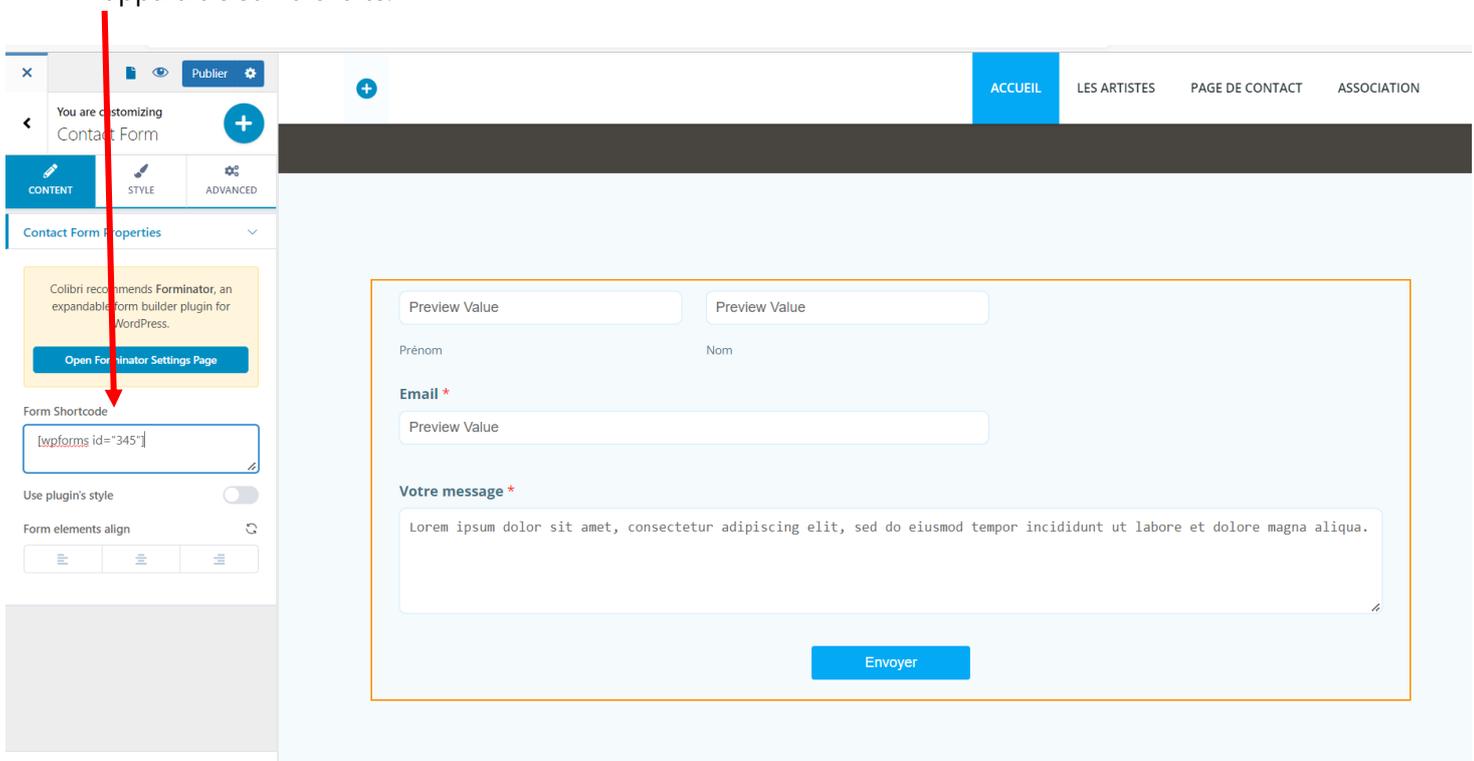
Ligne du sujet de l'e-mail Afficher les balises intelligentes
Nouveau Message : Simple Contact Form

Nom de l'expéditeur Afficher les balises intelligentes
Art et culture Saint Malo

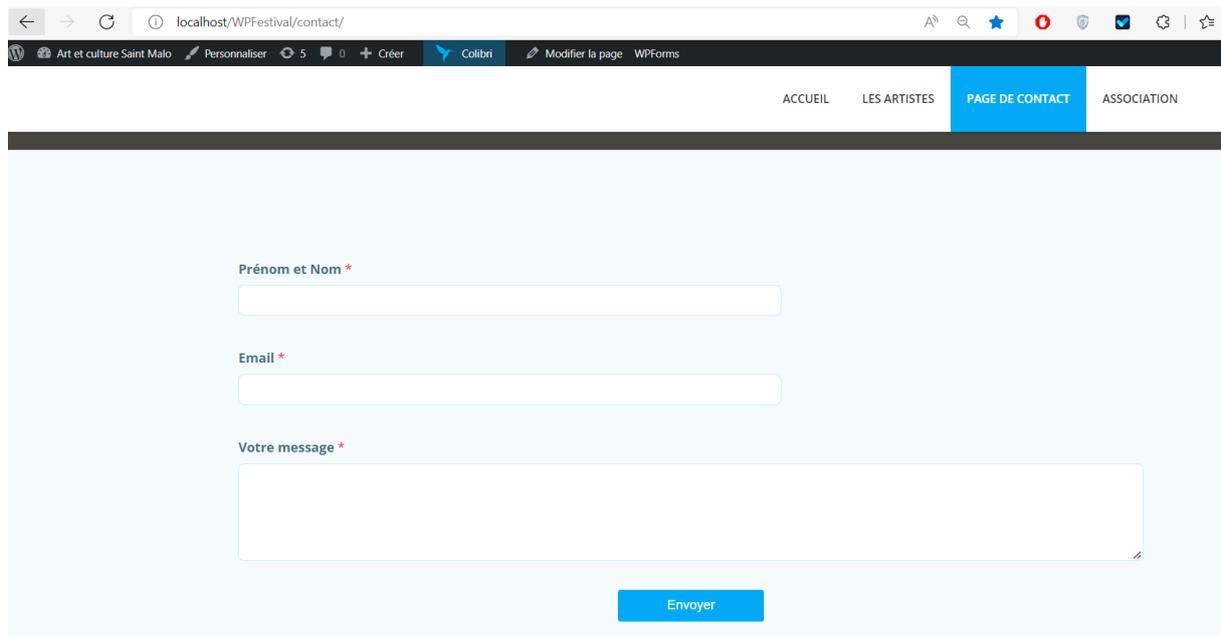
Je vais taper **Form** et ensuite je vais glisser le block **Contact Form** dans la page de contact



Ensuite ici je vais mettre le code de mon formulaire, et par la suite mon formulaire de contact apparaîtra sur la droite.



Maintenant si je vais sur mon site, dans la rubrique contact, on peut apercevoir que le formulaire apparait correctement.



The screenshot shows a web browser window with the address bar displaying "localhost/WPFestival/contact/". The browser's address bar includes navigation icons (back, forward, refresh) and a search icon. Below the address bar, there is a dark navigation bar with the following menu items: "ACCUEIL", "LES ARTISTES", "PAGE DE CONTACT" (highlighted in blue), and "ASSOCIATION".

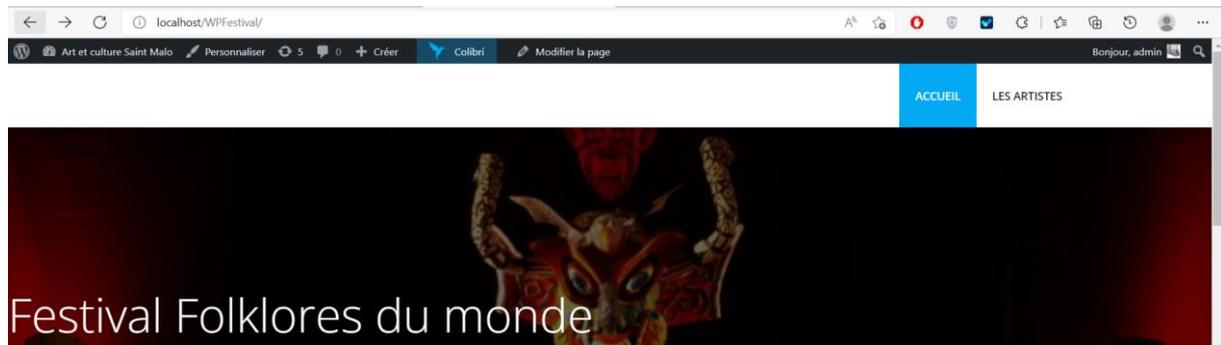
The main content area of the page is light blue and contains a contact form with the following fields:

- Prénom et Nom ***: A text input field.
- Email ***: A text input field.
- Votre message ***: A large text area for the message.

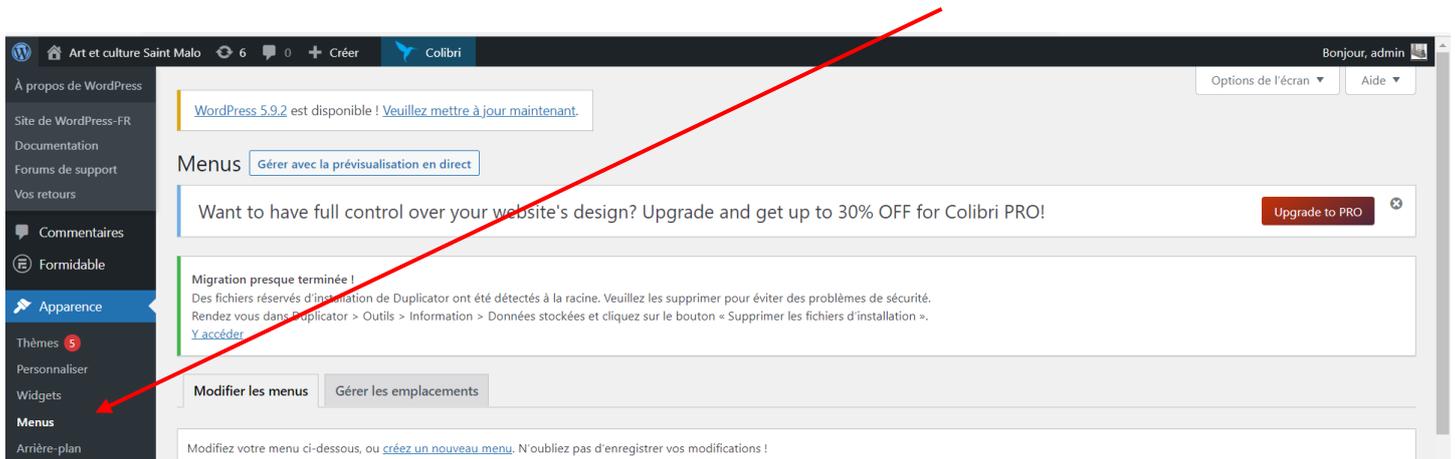
At the bottom center of the form, there is a blue button labeled "Envoyer".

6. Modification du menu principal

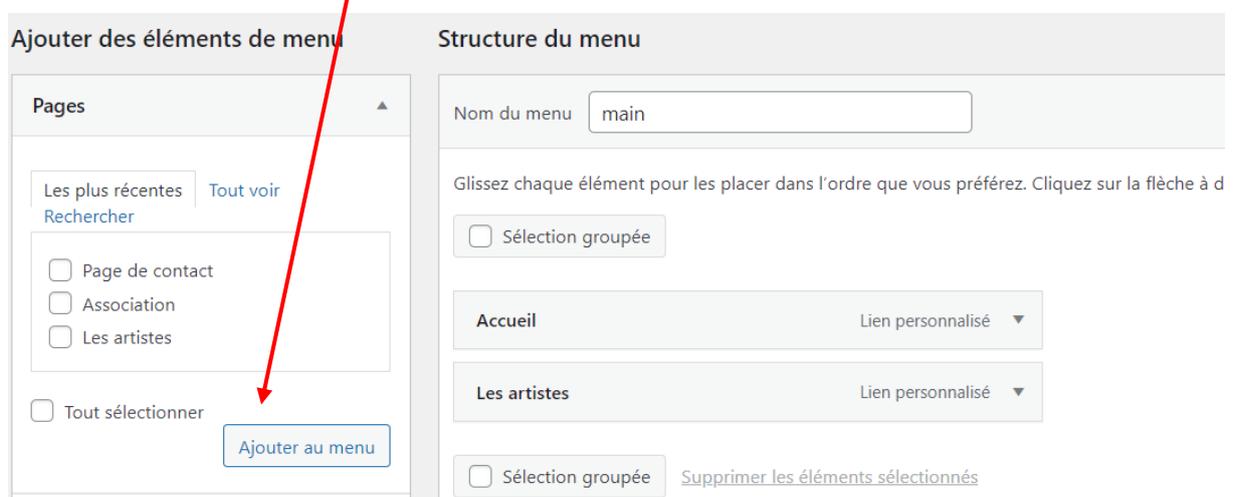
Il manque 2 onglets, il manque l'onglet de la page de contact et l'onglet de la page association



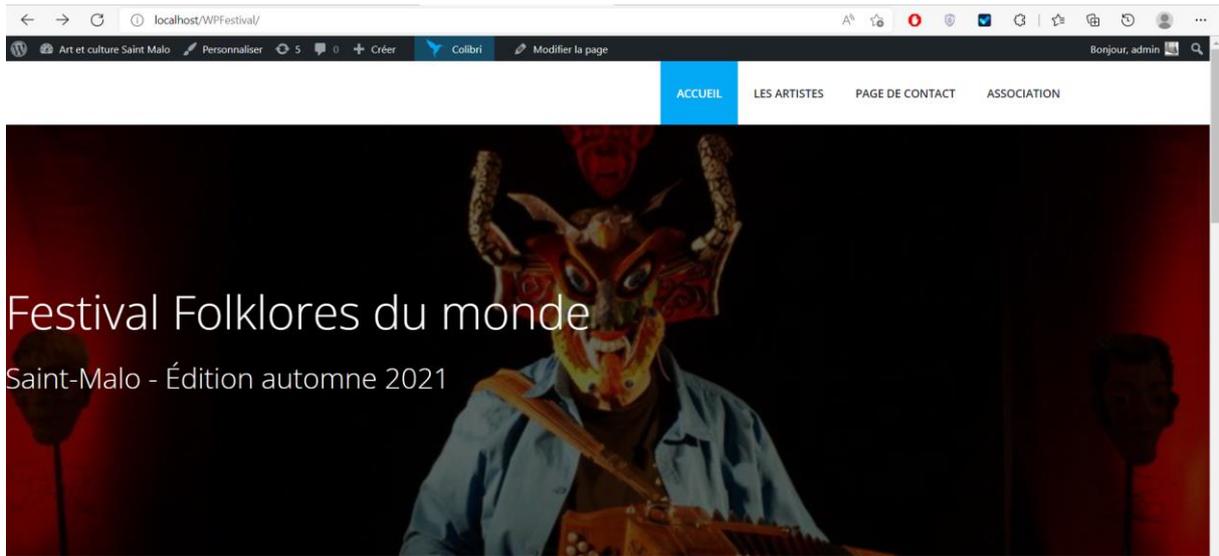
On va se rendre ici, dans l'onglet Apparence puis ensuite dans l'onglet Menus.



Pour ajouter les 2 pages il suffit de les cocher et ensuite d'appuyer sur **Ajouter au menu**.

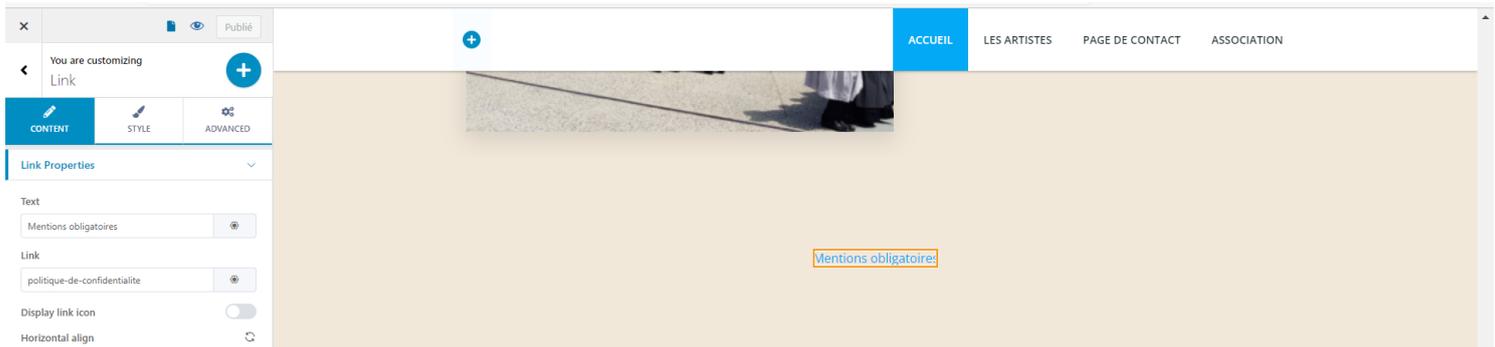


Et voilà ! les onglets ont bien été ajouté !



7. Mentions obligatoires

Je vais ajouter un lien qui redirigera sur les mentions obligatoires.



Si je clique dessus, cela m'emmène bien à la politique de confidentialité du site.

